

Eingangsvermerk - Empfänger

Eingangsvermerk - Formularyserver

## Antrag auf Übernahme der Elternbeiträge für Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen

gem. § 90 Abs. 3 und 4 SGB VIII (KJHG)

Sehr geehrte Eltern,  
für die Beantragung der teilweisen bzw. vollen Übernahme des Elternbeitrages für die Kindertageseinrichtung bzw. Übernahme Tagespflege benötigen wir folgende Angaben:

### Antragsteller/in:

Name, Vorname(n)	Telefonnummer
E-Mail-Adresse	
Anschrift (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer)	

### Kind(er): (für die die Übernahme beantragt wird))

Name, Vorname(n)	Geburtsdatum	Anschrift (wenn abweichend von Antragsteller/in)

### Eltern: (leibliche Eltern)

Name, Vorname(n) der Mutter	Geburtsdatum	Anschrift (wenn abweichend von Antragsteller/in)			
Name, Vorname(n) des Vaters	Geburtsdatum	Anschrift (wenn abweichend von Antragsteller/in)			
Familienstand:	verheiratet Wohn-/Wirtschafts- gemeinschaft	alleinerziehend, und zwar: dauernd getrennt lebend	ledig	geschieden	verwitwet

### Weitere Personen im Haushalt der Eltern/des alleinerziehenden Elternteils ohne oder mit Einkommen: (weitere Kinder, Lebenspartner, Großeltern)

Name, Vorname(n)	Geburtsdatum	Verwandschafts- verhältnis	Art	Einkommen in Euro

## Angaben über die wirtschaftlichen Verhältnisse:

\* Lebt ein Kind bei Antragstellung nur mit einem Elternteil zusammen, sind über den nicht im Haushalt lebenden Elternteil keine Angaben zu machen (gem. § 90 (3) SGB VIII).

<b>Einkommen (Art des Einkommens)</b>	Vater* monatlich in €	Mutter* monatlich in €
Arbeitgeber (Name und Anschrift)		
Nettoeinkommen (Gehalt/Lohn/Gewinn)		
Gratifikationen (Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, Tantieme)		
Arbeitslosengeld I (Arbeitsagentur)		
Arbeitslosengeld II (z. B. ARGE)		
Renten/Pensionen		
Eingliederungshilfe		
BaföG/BAB		
Waisenrente		
Kindergeld und Kinderzuschlag		
Bundes-/Landeserziehungsgeld		
Elterngeld		
Unterhalt		
Unterhaltsvorschuss		
Wohngeld/Lastenzuschuss		
Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung		
Einkünfte aus Kapitalvermögen (Zinsen)		
Sonstige Einkünfte		
<b>Ausgaben (Art der Ausgaben)</b>		
Kaltniete		
Belastungen bei Wohneigentum		
Wohnfläche	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
Privathaftpflichtversicherung		
Unfallversicherung		
Versicherungsbeiträge (Selbständige)		
Staatlich geförderte Renten		
Unterhaltsverpflichtungen		
<b>Kosten, die mit der Erzielung des Einkommens verbunden sind</b>		
Arbeitsmittel (über 5,20 € Nachweis erforderlich)		
Beiträge für Berufsverbände		
doppelte Haushaltsführung		
Fahr-km Arbeitsort (einfache Entfernung)	km	km
Arbeitsort		
Anzahl der wöchentlichen Hinfahrten		

Ich bitte, den Elternbeitrag auszuführen an:

Antragsteller

auf anderes Konto

**Bankverbindung:**

Kontoinhaber	Kreditinstitut
Kontonummer	Bankleitzahl

**Anschrift des Kontoinhabers:** (wenn nicht mit Antragsteller übereinstimmend)

Anschrift

Der Teilnahmebeitrag oder Kostenbeitrag für den Besuch einer Kindertageseinrichtung bzw. einer Kindertagespflegestelle wird auf Grundlage des § 90 SGB VIII ganz oder teilweise vom örtlichen Träger der Jugendhilfe übernommen, wenn die Belastung den Eltern nicht zuzumuten ist.

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass der Träger der Kindertageseinrichtung die Information über die Ermäßigung/Übernahme erhält und das Jugendamt ermächtigt wird, die tatsächliche Inanspruchnahme der Kindertageseinrichtung zu überprüfen sowie bei Bedarf Auskünfte vom Arbeitgeber einholt, soweit diese für eine Entscheidung erforderlich sind.

Unterlagen bzw. Belege über die von mir angegebenen Einkünfte bzw. Ausgaben habe ich beigefügt.

Ich bestätige hiermit, dass die vorstehenden Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind und ich keine Kinderbetreuungskosten nach SGB II (z. B. von der ARGE)/SGB III (Agentur für Arbeit) erhalte bzw. beantragt habe. Ich weiß, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne von § 263 StGB strafbar sind und verfolgt werden können.

Ich verpflichte mich, wesentliche Änderungen in den Einkommens- und/oder Familienverhältnissen dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen; insbesondere ist die Ausübung/Inanspruchnahme einer Eingliederungsmaßnahme nach SGB II (Arbeitsgelegenheit, ABM, Trainings- oder Fortbildungsmaßnahme) umgehend anzuzeigen.

Mir ist bekannt, dass bei fehlender Mitwirkung der Leistungsträger die Leistung bis zur Nachholung der Mitwirkung ganz oder teilweise versagen kann (§ 66 SGB I).

Ort, Datum	Unterschrift(en)*
------------	-------------------

**Nur von der Behörde auszufüllen:**

Antragseingang	Sachbearbeiter	Zur Zahlung angewiesen:
----------------	----------------	-------------------------

# Anlage

## zum Antrag auf Übernahme der Elternbeiträge für Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen gem. § 90 Abs. 3 und 4 SGB VIII (KJHG)

### Bescheinigung ist von der Kindertageseinrichtung bzw. -pflegestelle zu bestätigen!

Hiermit wird dem Antragsteller

bescheinigt, dass das Kind/die Kinder (für das/die die Übernahme beantragt wird)

Name, Vorname(n)	Geburtsdatum

unsere Kindertageseinrichtung/-pflegestelle besucht/besuchen und dafür ein monatlicher Elternbeitrag zu entrichten ist in Höhe von: (bitte in folgender Tabelle eintragen)

Unterbringungsmerkmale	Eltern in Ehe- bzw. Lebensgemeinschaft			alleinerziehender Elternteil		
	1. Kind	2. Kind	3. Kind	1. Kind	2. Kind	3. Kind
Aufenthaltsdauer täglich in Stunden						
Kinderkrippe: monatlicher Elternbeitrag in Euro						
Kindergarten: monatlicher Elternbeitrag in Euro						
Hort: monatlicher Elternbeitrag in Euro						
Kindertagespflegestelle: monatlicher Elternbeitrag in Euro						

Der in dieser Tabelle eingetragene Elternbeitrag ist seit/ab dem

für das 1. Kind

für das 2. Kind

für das 3. Kind

in der angegebenen Höhe zu entrichten. Bitte Beitragsänderungen mitteilen.

Bemerkungen

Ort, Datum

Unterschrift (Leiter/in) Stempel der Einrichtung

## Merkblatt für die Antragsteller

zum Antrag auf Übernahme der Elternbeiträge für Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen gem. § 90 Abs. 3 und 4 SGB VIII (KJHG)

Das Merkblatt ist nicht mit dem Antrag einzureichen!

Grundsätzlich gilt:

Der erste Bewilligungsmonat ist der Monat, in dem der Antrag im Jugendamt oder der Gemeindeverwaltung eingeht.

Beispiel: Antragsabgabe ist am 25.05.2006 Die Bewilligung kann frühestens ab dem 01.05.2006 erfolgen.

Bitte reichen Sie bei der Beantragung des Elternbeitrages neben dem ausgefüllten und unterschriebenen Antragsformular folgende Unterlagen **in Kopie** ein:

- aktuelle Bescheinigung der Kindertageseinrichtung/Tagespflegestelle über die Höhe des Elternbeitrages
- Nachweise des Einkommens der Eltern:

z. B.

- Nettolohnbescheinigung der letzten 6 Monate oder entspr. Lohnzettel
- Angaben zu Urlaubs- bzw. Weihnachtsgeld (zu erwartendes bzw. Vorjahr - Netto)
- Bescheid über Erhalt Arbeitslosengeld I (ALG I)
- Bescheid über Unterhaltsgeld vom Arbeitsamt (wird Unterhaltsgeld bezogen, so sind Kinderbetreuungskosten beim Arbeitsvermittler im Arbeitsamt zu beantragen)
- Bescheid über Erhalt Arbeitslosengeld II (ALG II) + Berechnungsbogen
- Bescheid über Elterngeld, Bundes-/Landeserziehungsgeld
- Bescheid über Mutterschaftsgeld von der Krankenkasse
- Bescheid über Krankengeld der Krankenkasse
- Überbrückungsgeld, Existenzgründerzuschuss, Einstiegsgeld vom Arbeitsamt
- Übergangsgeld der LVA/BfA
- BaföG-Bescheid
- Bescheid Berufsausbildungsbeihilfe
- Privathaftpflicht und Unfallversicherung (Versicherungsbescheinigung)
- Private Rentenvorsorge (monatl. Beitrag)
- Zahlungen für Berufsverbände (Gewerkschaft)

Zusätzlich bei Selbständigen:

- Einkommenssteuerbescheid des Vorjahres
- Endgültige Bilanz inkl. Gewinn- und Verlustrechnung des Vorjahres
- Beiträge private Kranken-, Pflege-, Berufsunfähigkeitsversicherung, Rentenversicherung
- aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung

- Kindergeldnachweis (Kontoauszug)
- Nachweis über den Bezug von Unterhalt vom Kindesvater (Urkunde oder Kontoauszug)
- Nachweis über Unterhaltsvorschuss vom Jugendamt (Bescheidkopie)
- Nachweis Ehegattenunterhalt
- Nachweis über Unterhaltsverpflichtungen (Kontoauszüge der letzten 3 Monate)
- Rentenbescheide
  - Halbwaisen-/Waisenrente
  - Witwenrente
  - Erwerbsunfähigkeits-/Berufsunfähigkeitsrente
  - Erziehungsrente bzw. andere Renten

- Kosten der Unterkunft:

Miete:

- kompletter Mietvertrag
- Aufstellung der Betriebskosten (d. h. getrennt nach kalten Betriebskosten und Kosten für Heizung/Warmwasser)

Hausbesitz und Eigentumswohnung:

- aktueller Grundsteuerbescheid
  - Angaben zur Wohnungsfläche/Wohngröße in m<sup>2</sup>
  - Mieteinnahmen (Mietvertrag über vermieteten Wohnraum in dem Haus)
  - Angaben zu unentgeltlicher Vermietung
  - Einnahmen aus Verpachtung
  - Einnahmen aus Kapitalvermögen/Zins
  - letzter aktueller Jahreskontoauszug Bankkredit bzw. Kreditverträge (Darlehenszinsen)
- Wohngeldbescheid
  - Mieteinnahmen (Mietvertrag über vermieteten Wohnraum außerhalb des/der Hauses/Wohnung)
  - Bankverbindung der Eltern bzw. des Zahlungsempfängers

Zu diesen Angaben sind Sie gem. §§ 60 ff SGB I i. V. m. § 97 a SGB VIII gegenüber dem Jugendamt als Leistungsträger verpflichtet.

**Sollten Sie diese Unterlagen nicht innerhalb von vier Wochen nach Antragseingang nachreichen, so wird die Bearbeitung Ihres Antrages wegen fehlender Mitwirkung (§§ 60 ff SGB I) eingestellt.**

Gründe der Verzögerung sind mitzuteilen.